

УТВЕРЖДЕНО:
решением Общего собрания членов
СРО Ассоциация строителей Урала
(протокол № 1/С от 25.06.2020 г.)

**Положение
об Исполнительном директоре
Ассоциации саморегулируемой
организации «Гильдия строителей
Урала»**

г. Екатеринбург 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации саморегулируемой организации «Гильдия строителей Урала» (далее – Ассоциация, СРО).

1.2. Настоящее Положение определяет правовой статус, функции и полномочия Исполнительного директора Ассоциации, порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами управления и структурными подразделениями СРО.

2. Статус Исполнительного директора

2.1. Единоличным исполнительным органом СРО является Исполнительный директор Ассоциации.

2.2. Исполнительный директор является должностным лицом СРО, избирается Советом СРО, подотчетен ему, а также Общему собранию членов СРО.

2.3. Исполнительный директор возглавляет Исполнительную дирекцию – исполнительный орган, включающий в себя все структурные подразделения СРО, состоящий из штатных работников СРО.

2.4. Исполнительный директор действует непосредственно без доверенности от имени СРО в пределах своей компетенции.

2.5. Отношения между СРО, её членами, Советом СРО и Исполнительным директором регулируются нормами Конституцией Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», а также Уставом Ассоциации.

3. Компетенция Исполнительного директора

3.1. К компетенции Исполнительного директора СРО относится руководство текущей деятельностью СРО в порядке и в пределах, которые установлены Общим собранием членов СРО, Уставом СРО и настоящим Положением.

3.2. Решения Исполнительного директора СРО по вопросам его компетенции принимаются в форме устных/письменных распоряжений и приказов. Решения Исполнительного директора СРО обязательны для исполнения всеми работниками СРО.

3.3. Исполнительный директор:

3.3.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, распоряжается имуществом и средствами Ассоциации, в пределах утвержденной сметы и в рамках своей компетенции;

3.3.2. организует и обеспечивает выполнение решений общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации;

3.3.3. открывает счета (в т.ч. специальные) в банках и иных кредитных учреждениях;

3.3.4. представляет на утверждение Совета проект сметы Ассоциации;

3.3.5. подписывает исходящие документы от имени Ассоциации;

3.3.6. вносит на согласование Руководителю Совета - Президенту Ассоциации:

- проекты штатного расписания и должностных инструкций работников Ассоциации и иных положений, регламентирующих условия труда работников Ассоциации, и изменения указанных документов;

- проекты графиков отпусков работников Ассоциации;

- проекты приказов о выплате премий работникам Ассоциации;

- проекты приказов направлении работников Ассоциации в длительные (более 5 дней) или зарубежные командировки;

- проекты гражданско-правовых договоров на сумму 1 000 000 (один миллион) и более рублей;

- проекты приказов о предоставлении отпуска Исполнительному директору Ассоциации;

- проекты приказов о приеме, увольнении, переводе, перемещении работников Ассоциации, проекты трудовых договоров с работниками Ассоциации и дополнительных соглашений к ним, соглашений о расторжении трудовых договоров;

3.3.7. утверждает должностные инструкции, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;

3.3.8. подписывает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу и увольнении с работы сотрудников;

3.3.9. подписывает трудовые договоры с работниками Ассоциации, в т.ч. с Президентом Ассоциации;

3.3.10. обеспечивает соблюдение трудового законодательства Российской Федерации и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

3.3.11. совершает сделки от имени Ассоциации в пределах утвержденной сметы;

3.3.12. организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;

3.3.13. организует техническое обеспечение работы Ассоциации;

3.3.14. отчитывается перед Советом Ассоциации и общим собранием членов Ассоциации за деятельность Ассоциации;

3.3.15. координирует работу аттестационной комиссии Ассоциации;

3.3.16. решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, которые не относятся к исключительной компетенции других органов управления Ассоциации и осуществляет иные функции по поручению общего собрания членов Ассоциации и/или Совета Ассоциации.

3.3.17. Исполнительный директор Ассоциации вправе принимать решения, издавать приказы, утверждать документы, совершать сделки, перечисленные в пункте 3.3.6 настоящего Положения исключительно при наличии согласования Руководителя Совета – Президента Ассоциации.

3.4. Исполнительный директор обязан:

3.4.1. исполнять требования Устава СРО, решения Совета СРО и Общего собрания членов СРО;

3.4.2. не разглашать и не использовать в личных целях конфиденциальную информацию о СРО и его членах;

3.4.3. доводить до сведения Совета СРО и Ревизионной комиссии СРО, информацию о юридических лицах, в которых он владеет 20 или более процентами акций (долей);

3.4.4. доводить до сведения Совета СРО и Ревизионной комиссии СРО информацию о юридических лицах, в органах управления которых он занимает должности;

3.4.5. воздерживаться от принятия решений, в которых у него имеется личная заинтересованность;

3.4.6. присутствовать на Общем собрании членов СРО и заседаниях Совета СРО, отвечать на вопросы его участников;

3.4.7. в случаях, предусмотренных настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации, согласовывать решения, приказы, документы, совершение сделок с Руководителем Совета – Президентом Ассоциации.

3.5. Исполнительный директор Ассоциации не вправе:

3.5.1. являться членом органов управления членов СРО, их дочерних и зависимых обществ, состоять в штате данных организаций;

3.5.2. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены СРО, их дочерние и зависимые общества;

3.5.3. заключать с членами СРО, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3.5.4. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования СРО;

3.5.5. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования СРО, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4. Процедура назначения Исполнительного директора Ассоциации и прекращения его полномочий

4.1. Исполнительный директор СРО назначается решением Совета СРО.

4.2. При назначении Исполнительного директора Ассоциации должны быть соблюдены требования об ограничении прав должностных лиц и иных работников саморегулируемой организации, предусмотренные Федеральным законом «О саморегулируемых организациях».

4.3. Руководитель Совета – Президент СРО заключает от имени СРО с Исполнительным директором срочный трудовой договор (контракт), определяющий срок полномочий и размер его заработной платы.

4.4. Выборы Исполнительного директора СРО могут проводиться отдельно от выборов членов Совета СРО для обеспечения преемственности развития СРО.

4.5. В случае выявления фактов недобросовестного исполнения или злоупотребления Исполнительным директором СРО его обязанностями Совет СРО вправе досрочно прекратить его полномочия.

4.6. Кроме того, полномочия Исполнительного директора могут быть досрочно прекращены по инициативе самого Исполнительного директора на основании заявления («по собственному желанию»), а также в иных случаях, установленных законом и Уставом Ассоциации.

5. Конфликт интересов

5.1. Исполнительный директор должен соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должен использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

5.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность Исполнительного директора, влияет или может повлиять на исполнение им своих профессиональных обязанностей и (или) влечёт за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации

5.3. Исполнительный директор обязан незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в Совет Ассоциации для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5.4. Сделка, в совершении которой у Исполнительного директора имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований настоящего Положения и норм действующего законодательства, может быть признана недействительной.

6. Исполнительная дирекция

6.1. Количественный состав Исполнительной дирекции формируется Исполнительным директором.

6.2. В состав Исполнительной дирекции СРО не могут входить члены Ревизионной комиссии СРО.

6.3. Руководители и сотрудники структурных подразделений Исполнительной дирекции являются штатными работниками СРО и осуществляют свою деятельность на основе трудовых договоров.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, изменения к нему, а также решение о признании Положения утратившим силу вступают в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.2. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается Общим собранием членов СРО и вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.3. Настоящее Положение не должно противоречить действующему законодательству РФ, а также Уставу Ассоциации. При наличии противоречий настоящее Положение действует в части не противоречащей законам и иным нормативным актам РФ и Уставу Ассоциации.